



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน โทร. ๕๘๐๗

ที่

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความเห็นขอบร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร

เรียน หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ต้นเรื่อง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร วงเงิน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน) รายละเอียดตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ที่ ๖๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง คณะกรรมการร่างขอบเขตของงานฯ ได้ร่วมกันจัดทำร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ วรรคแรก กำหนดว่าเมื่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามข้อ ๒๑ ได้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามข้อ ๒๒ พร้อมนำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบหากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่าเพื่อให้กำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างเป็นไปด้วยความรอบคอบเหมาะสม เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้ความเห็นขอบร่างขอบเขตของงานโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ อำนาจในการให้ความเห็นชอบเป็นของอธิการบดี ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ซึ่งได้มอบอำนาจให้หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ที่ ๗๒๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(รศ.มนูธรรม มานวงษ์ชัย)

รองอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางนิสากร นครเก่า)

อาจารย์

วิทยาลัยพัฒนามหานคร

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวรัญญู เสนาส)

อาจารย์

วิทยาลัยพัฒนามหานคร

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวโศภิตตา ดากระบุตร)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

สำนักงานอธิการบดี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

วิศวกรโยธา

บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน

สำนักงานอธิการบดี

เห็นชอบ

.....

(นางอรพิน สุขสองห้อง)

หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช



ขอบเขตของงาน

โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

.....

๑.^๗.....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔.^{๗๓๖๖๖}..... กรรมการ
(นางสาวไศริตดา ดากระบุตร)

๒.^{๗๓๖๖๖}.....กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)
๕.^{๗๓๖๖๖}..... กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.^{๗๓๖๖๖}.....กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาส)

ขอบเขตของงาน
โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. ความเป็นมา

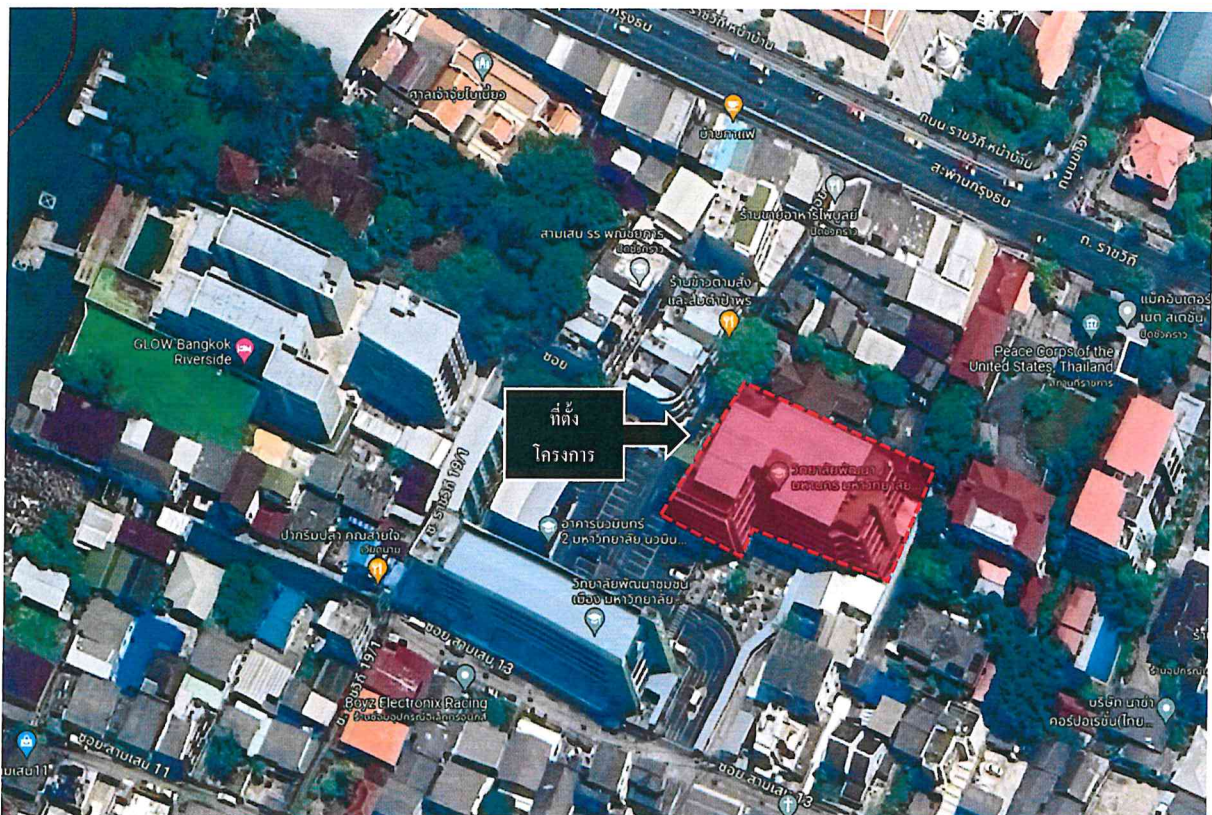
วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินกองทุนมหาวิทยาลัย เป็นเงินจำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน) เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร สำหรับรองรับหลักสูตรการเรียนการสอนในหลักสูตร นวัตกรรมบริการ และการบริหารจัดการเมือง ของวิทยาลัยพัฒนามหานคร

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร

๓. สถานที่ตั้งโครงการ

สถานที่ตั้งโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ตั้งอยู่ในอาคารนวมินทร์ ๑ แสดงดังรูป



๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔.กรรมการ
(นางสาวไศริตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิตากร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

๔. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๔.๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗) เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช ณ วันประกาศประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการติดตั้งหรือพัฒนาห้องจำลองอากาศยานพร้อมอุปกรณ์ หรือผลงานการปรับปรุงหรือพัฒนาห้องปฏิบัติการในลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยในสัญญาจ้างฉบับเดียวกันและเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถูกต้องตามสัญญาจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐบาลหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชเชื่อถือ

ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งสำเนาสัญญาจ้างก่อสร้าง, เอกสารปริมาณราคางานก่อสร้าง, แบบงานก่อสร้าง พร้อมหนังสือรับรองผลงานและรูปถ่ายผลงานมาแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ที่สามารถระบุมูลค่าและเนื้องานตามผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง มาเพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๑๑) กิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอ จะต้องมีความสอดคล้องตามแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนองานที่เป็นกิจการร่วมค้า ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๘๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)

๔.กรรมการ
(นางสาวโคกิตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)

๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรวิญญู เสนาส)

๒. งานซื้อหรือจ้างและงานก่อสร้าง

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้ร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๓. งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา.....ไม่น้อยกว่าชั้น ...-... ประเภท.....ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมคำหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๔.๑๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕. แบบรูปรายการและงานที่ต้องดำเนินการภายใต้สัญญา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบและดำเนินการ โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ให้แล้วเสร็จตามข้อกำหนด เงื่อนไข และต้องเป็นผลงานก่อสร้างที่มีมาตรฐาน มีสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้ทันทีเมื่อก่อสร้างเสร็จ มีฝีมือการทำงานที่ประณีตละเอียดและมีความถูกต้องตามหลักวิชาการช่างที่ดี

๕.๑) งานที่ต้องทำ

งานที่ต้องทำภายใต้โครงการนี้ ประกอบด้วย

๕.๑.๑ งานรื้อถอน

๕.๑.๒ งานสถาปัตยกรรม

๕.๑.๓ งานระบบสุขาภิบาลและระบบดับเพลิง

๕.๑.๔ งานระบบไฟฟ้ากำลัง

๕.๑.๕ งานระบบปรับอากาศ

๕.๑.๖ งานห้องปฏิบัติการอากาศยานพร้อมอุปกรณ์และการตกแต่งภายใน

๕.๑.๗ งานครุภัณฑ์จัดจ้าง (สั่งทำ)

๕.๑.๘ งานครุภัณฑ์สั่งซื้อ (จัดซื้อ)

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวรวงษ์)
๔.กรรมการ
(นางสาวไศภิตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสกร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาส)

๕.๒) รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร มีรายละเอียด ดังนี้

๕.๒.๑ แบบงานตามรายการแนบทั้งหมด ดังนี้

รายการ	จำนวน(หน้า) รวมปก
๑. แบบงานสถาปัตยกรรม	๕๓
๒. แบบงานห้องจำลองเครื่องบิน	๑๑
๓. รายการประกอบแบบ	๑๔
๔. แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้าง	๔๕

๕.๒.๒ คุณลักษณะเฉพาะ

คุณลักษณะเฉพาะของ โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร มีรายละเอียด ดังนี้

๕.๒.๒.๑ แบบรูปรายการ

๕.๒.๒.๑.๑ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการงานสถาปัตยกรรม งานพัฒนาห้องปฏิบัติการ จำลองอากาศยานและงานตกแต่งภายใน และจัดหาครุภัณฑ์ตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง ให้ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศใน TOR ทุกประการ

๕.๒.๒.๑.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร จำนวน ๑ งาน พื้นที่ประมาณ ๕๒๐ ตารางเมตร ตั้งอยู่ภายในอาคารนวมินทร์ ๑ โดยเนื้องานจะแบ่งเป็นพื้นที่ส่วนของห้องปฏิบัติการจำลองอากาศยานและงานตกแต่งภายใน และพื้นที่ส่วนของห้องจัดการเรียนการสอน ห้องเรียนรวม พร้อมจัดหาครุภัณฑ์ และส่วนที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ดังกล่าวทั้งหมดตามแบบรูปรายการและเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ)

๕.๒.๒.๑.๓ งานโครงสร้าง เช่น งานติดตั้งโครงสร้างฐานรองรับ งานพื้น และงานผนังของห้องปฏิบัติการจำลองอากาศยาน ตามแบบรูปรายการและเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ)

๕.๒.๒.๑.๔ งานสถาปัตยกรรม เช่น พื้น ผนัง ทางเดิน ฝ้าเพดาน งานประตูหน้าต่าง งานสี และงานอื่นๆ ตามแบบรูปรายการ เอกสารรายละเอียดประกอบแบบ และเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ)

สำหรับงานผนัง พื้น และอุปกรณ์ภายในเครื่องบิน ตามรูปแบบเสมือนจริง ดังนี้

- ชุดสาธิตปฏิบัติการในส่วนจัดเตรียมอาหาร (Galley) กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๓.๘ ม. X สูง ๒.๕ ม.

- ชุดสาธิตปฏิบัติการในส่วนพื้นที่เก็บของเหนือศีรษะ กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๘๗ ซม. x ยาว ๑๕๓ ซม. x สูง ๕๘ ซม.

- Sidewall & Windows กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๑๐๔.๕ ม. x สูง ๑๒๑.๕ ม.

๕.๒.๒.๑.๕ งานสถาปัตยกรรมตกแต่งภายใน เช่น เคาน์เตอร์ ตู้ติดผนัง ที่นั่ง ประตู และหน้าต่าง งานตกแต่งผนัง งานตกแต่งห้องปฏิบัติการจำลองอากาศยาน ให้ใช้วัสดุอย่างดี มีคุณภาพ และรักษาสีแวดล้อม ตามแบบรูปรายการและเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ)

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวรวงษ์)
๔.กรรมการ
(นางสาวโศภิตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิตากร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

๕.๒.๒.๑.๖ งานระบบสุขาภิบาลและระบบดับเพลิง เช่น ระบบท่อน้ำประปา ระบบท่อน้ำทิ้ง และระบบท่อดับเพลิง ตามแบบรูปรายการและเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ) โดยผู้รับจ้างจะต้องตัดต่องานระบบท่อต่างๆ ของโครงการให้สามารถใช้งานร่วมกับระบบเดิมของอาคารได้อย่างสมบูรณ์ตามหลักวิชาการ

๕.๒.๒.๑.๗ งานระบบไฟฟ้ากำลัง เช่น งานเดินท่อย่อยสายไฟ เดินสายไฟฟ้า ติดตั้งดวงโคม และอื่นๆ ตามแบบรูปรายการและเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ) โดยผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในพื้นที่โครงการให้สามารถเชื่อมต่อเข้ากับระบบไฟฟ้าของอาคารได้อย่างสมบูรณ์ตามหลักวิชาการ

๕.๒.๒.๑.๘ งานระบบปรับอากาศ ขนาดและจำนวน ตามแบบรูปรายการและเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ) พร้อมทั้งติดตั้งระบบไฟฟ้าสำหรับเครื่องปรับอากาศให้ครบถ้วนถูกต้องสามารถใช้งานได้สมบูรณ์ตามหลักวิชาการ หรือตามมาตรฐานสากล ทั้งนี้ในช่วงระยะเวลาการรับประกัน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๕.๒.๒.๑.๙ งานครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการอากาศยาน ให้ดำเนินการตามแบบรูปรายการ เอกสารรายละเอียดประกอบแบบ และเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ)

๑) ครุภัณฑ์เก้าอี้ ได้แก่ เก้าอี้ชั้นธุรกิจ, เก้าอี้ชั้นประหยัด ๓ ที่นั่งติดกัน, เก้าอี้พับลุกเรือแบบพับได้ที่นั่งคู่ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ดังนี้

- เก้าอี้ชั้นธุรกิจ กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๑๑๔ ซม. ยาว ๑๕๔ ซม.

X สูง ๑๑๔ ซม.

- เก้าอี้ชั้นประหยัด ๓ ที่นั่งติดกัน กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๘๘ ซม.

X ยาว ๑๕๔ ซม. X สูง ๑๑๔ ซม.

- เก้าอี้พับลุกเรือแบบพับได้ที่นั่งคู่ กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๑๑ ซม.

X ยาว ๔๕ ซม. X สูง ๑๓๖ ซม.

๒) ครุภัณฑ์อุปกรณ์ครัวห้องปฏิบัติการ ได้แก่ รถเข็นอาหารบนเครื่องบินแบบเต็มคัน, รถเข็นอาหารบนเครื่องบินแบบครึ่งคัน, ตู้ลูมินีเยม ให้ผู้ยื่นข้อเสนอเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- รถเข็นอาหารบนเครื่องบินแบบเต็มคัน กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๓๑ ซม. X ยาว ๘๕ ซม. X สูง ๑๐๒ ซม.

- รถเข็นอาหารบนเครื่องบินแบบครึ่งคัน กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๓๑ ซม. X ยาว ๘๕ ซม. X สูง ๑๐๒ ซม.

- ตู้ลูมินีเยม กำหนดให้มีขนาดประมาณ กว้าง ๒๙ ซม. X ยาว ๔๔ ซม.

X สูง ๔๕ ซม.

๕.๒.๒.๑.๑๐ งานระบบทุกระบบที่ปรากฏตามแบบรูปรายการและเอกสารราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งรายการคำนวณที่จำเป็น (ถ้ามี) และจัดส่ง Construction Drawing ขออนุมัติจากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างก่อน เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ผู้ยื่นข้อเสนอจัดส่ง Shop Drawing ขออนุมัติคณะกรรมการตรวจรับเพื่อดำเนินงานตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้ควบคุมงานก่อนการลงมือดำเนินงาน

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)

๔.กรรมการ
(นางสาวไศริศดา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสกร นครเก่า)

๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรวิญญู เสนาสุ)

๕.๒.๒.๑.๑๑ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช สงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ หรือ รายการประกอบแบบคุณลักษณะเฉพาะในงานต่างๆ ของโครงการก่อสร้างได้ โดยคำวินิจฉัยของ ทางมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ถือเป็นสิ้นสุด

๕.๓) งานต้องดำเนินการภายใต้สัญญานี้ ได้แก่

๕.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรื้อถอนภายในพื้นที่ อาทิเช่น พื้น ผนัง ฝ้าเพดาน โคมไฟ ส่องสว่าง ประตูหน้าต่าง เครื่องปรับอากาศ และม่าน ฯลฯ เป็นต้น และในระหว่างการรื้อถอน หรือระหว่างการก่อสร้าง หากพบปัญหาและอุปสรรคที่กระทบต่องานก่อสร้าง เช่น สายไฟและสายสื่อสาร หรือวัสดุ- ครุภัณฑ์ หรืออุปกรณ์ที่ติดตั้งภายในพื้นที่ เป็นต้น ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานเพื่อแจ้งให้ผู้ควบคุมงานได้รับทราบก่อนการดำเนินการรื้อถอนทุกครั้ง พร้อมทั้งเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเคลื่อนย้าย หรือแก้ปัญหาและอุปสรรคทั้งหมดเพื่อให้การก่อสร้างดำเนินการต่อไปได้และไม่กระทบกับการใช้งานของอาคาร

๕.๓.๒ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดขอบเขตการใช้พื้นที่ รวมถึงบริเวณโดยรอบอาคาร เพื่อตั้งวางวัสดุอุปกรณ์ หรือเครื่องจักรต่างๆ ในระหว่างการก่อสร้าง

๕.๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำแผนการก่อสร้างในรอบระยะเวลา ๑๕๐ วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) ในรูปแบบแผนงาน S-Curve ที่สอดคล้องกับแผนเงินงวดงานให้กับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชเป็นเอกสารแนบในวันยื่นเสนอราคา ซึ่งแผนงานจะต้องมีความชัดเจนในรายละเอียดและสามารถปฏิบัติงานได้จริง เพื่อประกอบการพิจารณาแสดง ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา (เอกสารแนบ ๑) (เอกสารเพื่อพิจารณา ๑)

๕.๓.๔ การนำเครื่องจักรขนาดใหญ่ วัสดุ และอุปกรณ์การก่อสร้าง เข้า-ออก พื้นที่ก่อสร้างทางซอยสามเสน ๑๓ อาจมีอุปสรรค เนื่องจากถนนค่อนข้างแคบ ประกอบกับมีผู้คนพลุกพล่านตลอดเวลา ดังนั้นผู้ยื่นข้อเสนอต้องตรวจสอบและศึกษาเส้นทางเพื่อวางแผนการนำเครื่องจักรขนาดใหญ่ วัสดุ และอุปกรณ์การก่อสร้างเข้าทำงานให้รอบคอบ ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานจากผู้รับจ้างที่กระทบต่อประชาชน หรือผู้สัญจรในเส้นทางดังกล่าว หรือเกิดเหตุไม่คาดคิดอื่นๆ ทางผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ในกรณีที่ประกวดราคาได้และได้เข้าทำสัญญากับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ผู้รับจ้างจะใช้ปัญหาอุปสรรคนี้เป็นข้ออ้างในการขยายอายุสัญญาไม่ได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอแผนการขนส่งวัสดุ-อุปกรณ์ รวมถึงชิ้นส่วนอากาศยาน ที่ใช้ในงานก่อสร้าง มาเสนอ ณ วันยื่นราคา (เอกสารเพื่อพิจารณา ๒)

ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอไปดูสถานที่ด้วยตนเอง ตามที่กำหนดใน TOR ข้อที่ ๓ ก่อนวันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเมื่อได้ทราบสถานที่ตลอดจนอุปสรรคและปัญหาต่างๆ ดีแล้ว เมื่อมีอุปสรรคและปัญหาต่างๆ ในเวลาทำงานจะนำมาเป็นข้ออ้างให้พ้นความรับผิดชอบต่อมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ไม่ได้

๕.๓.๕ การว่าจ้างอื่นใดของส่วนประกอบอาคาร และติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ในพื้นที่ก่อสร้างให้ดำเนินการเป็นส่วนของการจ้างเหมาก่อสร้างและอยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

๕.๓.๖ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดหาผู้รับเหมาย่อยมาปฏิบัติงานในที่ก่อสร้างเฉพาะงาน ผู้รับจ้างต้องประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานราบรื่น

๕.๓.๗ ครุภัณฑ์และ/หรืองานอื่น ที่มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช มีความประสงค์นำมาติดตั้งจัดวาง ผู้รับจ้างต้องเตรียมฐานรองรับและ/หรืออุปกรณ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องแก่ครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์นั้น ๆ และถ้าความเสียหายของครุภัณฑ์และอุปกรณ์อื่นๆ ดังกล่าวเกิดความเสียหายอันเนื่องจากการดำเนินงานก่อสร้างผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในส่วนเสียหายดังกล่าวทั้งสิ้น

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔.กรรมการ
(นางสาวไศภิตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิตากร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

๕.๓.๘ การดำเนินการนี้ถือเป็นหน้าที่สำคัญ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอวิธีการ และขั้นตอนในการดำเนินการอย่างละเอียด และเป็นไปตามมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร และตามข้อกำหนดของสมาคมสถาปนิกแห่งประเทศไทย และสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย โดยทั้งหมดจะต้องได้รับการอนุมัติจากตัวแทนมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติตามสายวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ

หากมีข้อทักท้วงหรือคาดว่าจะมีความเสียหายเกิดขึ้นจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช และผู้รับจ้างในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งระหว่างการก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องหยุดการก่อสร้างในส่วนนั้นทันทีและจะต้องดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งที่จะเสริมระบบป้องกันนั้น ๆ จนสามารถพิสูจน์ให้ทุกฝ่ายเกิดความมั่นใจ และจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนจึงจะดำเนินการก่อสร้างต่อไปได้ โดยค่าใช้จ่ายและความรับผิดชอบเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

๕.๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการเรื่องสำนักงานชั่วคราวสนาม โรงเก็บวัสดุพื้นที่กองเก็บวัสดุให้อยู่ภายในแนวเขตพื้นที่ก่อสร้าง

๕.๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำประกันภัยงานก่อสร้าง (Contractor All Risks Insurance: CAR) โดยมูลค่าทุนประกันจะต้องเท่ากับมูลค่างานก่อสร้างในสัญญา และมีระยะเวลา ความคุ้มครองตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง

๕.๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.วิชาชีพ) อยู่ประจำ หน่วยงาน อย่างน้อย ๑ คน ตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการประกวดราคา และได้ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช จะต้องส่งสำเนาหลักฐาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบงานก่อสร้างในครั้งนี้ให้กับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช โดยให้กรอกรายละเอียด ในแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ ๒)

๕.๓.๑๒ เอกสารบัญชีและปริมาณค่าวัสดุ ค่าแรง (BOQ) ที่เสนอกำหนดเป็นประเภทราคา จ้างเหมาก่อสร้าง (Lump sum) โดยยึดถือสาระสำคัญของแบบก่อสร้าง และรายการประกอบแบบผู้ชนะ การประมูลซึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอหลักของโครงการจะต้องดำเนินการก่อสร้างตามแบบให้ครบถ้วนและถูกต้อง ทุกประการ

๕.๓.๑๓ ผู้รับจ้างต้องติดต่อประสานงานขอใช้ระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ ระบบไฟฟ้า และ ระบบประปาชั่วคราว เพื่อใช้ในระหว่างการก่อสร้าง และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างเชื่อมต่อกับระบบสาธารณูปโภคเดิมของ มหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช หรืออาจอนุญาตให้เชื่อมได้แต่มีค่าใช้จ่ายตามจริง ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งมิเตอร์ประปา และมีเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราวก่อนเริ่มดำเนินการก่อสร้าง

๕.๓.๑๔ การทดสอบหรือตรวจสอบคุณภาพวัสดุก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าบริการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยการค่าบริการทั้งหมด

๕.๓.๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยระมัดระวังมิให้ส่งผลกระทบต่ออาคารหรือพื้นที่ข้างเคียง เช่น ควบคุมปริมาณของเสียง จัดเก็บขยะ ป้องกันฝุ่นละอองและเศษวัสดุ ที่เกิดจากการก่อสร้าง หากเกิดปัญหาขึ้นในระหว่างการทำงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ร้องขอให้ผู้รับจ้างกระทำการใด ๆ เพื่อเป็นการ ลดผลกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียง หรือกิจกรรมอื่นใดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ทางผู้รับจ้างไม่สามารถนำไปเป็น ข้อเรียกร้องในการขยายเวลาส่งมอบงาน รวมทั้งค่าใช้จ่ายของงานที่เพิ่มขึ้น ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแผน ดำเนินงานและการจัดการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมมาเสนอ ณ วันยื่นราคา (เอกสารเพื่อพิจารณา ๓)

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวรวงษ์)
๔.กรรมการ
(นางสาวโสภิตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนินาสกร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

๕.๓.๑๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และส่งมอบแผนการใช้หลักภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา และแผนการใช้หลักภายในประเทศ ยื่นต่อมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา (เอกสารแนบ ๓ เอกสารแนบ ๔)

๕.๓.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

๕.๓.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗/๓ (๒) ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

๕.๓.๑๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบ เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วนโดยไม่ต้องยื่น ใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้างในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ก่อนลงนามสัญญาจ้างผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างจะต้องจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้างให้ตรงกับแบบรูปและรายการละเอียด โดยปรับลดราคาทุกรายการตามอัตราร้อยละ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาลดลงโดยเทียบกับราคากลางในการจ้างครั้งนี้

๖. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำส่งเอกสารและรายการ ดังนี้

๖.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องศึกษาเอกสารข้อกำหนดขอบเขตของงาน, เอกสารแบบรูปรายการ และ เอกสารราคากลางงานก่อสร้าง ให้ครบถ้วนก่อนการยื่นข้อเสนอ

๖.๒) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งเอกสารต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตข้อกำหนดของงาน มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเอกสารประกอบการเสนอราคา ไม่ถูกต้องครบถ้วน

๖.๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีวิศวกรและสถาปนิก ดูแลประจำหน่วยงานก่อสร้าง ซึ่งวิศวกรหรือ สถาปนิกที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องมีใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพได้ตามกฎหมาย และใบอนุญาตจะต้อง ไม่หมดอายุและไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งเพิกถอน โดยเป็นวิศวกรและสถาปนิก ระดับภาคขึ้นไป ที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสมกับงานก่อสร้าง และมีอำนาจเต็มประจำสถานที่ก่อสร้าง ดังนี้

๖.๓.๑ สถาปนิก อย่างน้อย ๑ คน

๖.๓.๒ วิศวกรโยธา/วิศวกรโครงสร้าง อย่างน้อย ๑ คน

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการประกวดราคา และได้ทำสัญญากับมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช จะต้องส่งสำเนาหลักฐานใบประกอบวิชาชีพวิศวกรและสถาปนิก ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบงาน ก่อสร้างในครั้งนี้ให้กับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๗. ระยะเวลาก่อสร้าง

๗.๑) กำหนดยื่นราคา ๑๘๐ วัน (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ

๗.๒) ระยะเวลาโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ผู้รับจ้างจะต้อง ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา หรือจากวันที่ ได้รับหนังสือแจ้งการส่งมอบพื้นที่ให้เริ่มทำงานก่อสร้างจากทางมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวรวงษ์)

๔.กรรมการ
(นางสาวโคกิตตา ดากระบุด)

๒.กรรมการ
(นางนิสกร นครเก่า)

๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญ์ เสนาส)

๘. การจัดทำและการอนุมัติแบบ SHOP DRAWINGS

๘.๑ การจัดทำ SHOP DRAWINGS

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำ SHOP DRAWINGS เสนอผู้ควบคุมงานอนุมัติตลอดระยะเวลาก่อสร้าง ติดตั้งและปรับปรุง SHOP DRAWINGS ที่ได้รับอนุมัติแล้วผู้รับจ้างจะต้องจัดเขียนเป็น AS-BUILT DRAWINGS ในทุกๆ จุดพร้อมวิศวกรและสถาปนิกประจำบริษัทลงนามรับรองในแบบทุกแผ่น และให้บันทึกลงในไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมจัดพิมพ์ จำนวน ๔ ชุด ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมต้นฉบับ SHOP DRAWINGS และ AS-BUILT DRAWINGS ทั้งหมดส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างจัดทำเป็นรูปเล่มและไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ชุด ในวันสุดท้ายของการรับมอบงาน

๘.๒ การอนุมัติ SHOP DRAWINGS และวัสดุที่ใช้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่ง SHOP DRAWINGS ในระยะเวลาที่เหมาะสมที่ผู้ควบคุมงานและ/หรือสถาปนิก/วิศวกรจะตรวจสอบอนุมัติได้ทันต่อการดำเนินการโดยอย่างน้อย ๑๕ วัน การที่ผู้รับจ้างจัดทำ SHOP DRAWINGS ล่าช้าและ/หรือมีระยะเวลาตรวจสอบไม่เพียงพอจะถือเป็นสาเหตุในการเรียกร้องเวลาหรืออ้างว่าเป็นปัญหาความล่าช้าในการก่อสร้างติดตั้งและปรับปรุงไม่ได้

การอนุมัติ SHOP DRAWINGS โดยตัวแทนผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานมิได้หมายถึงว่าผู้รับจ้างได้รับการยกเว้นความรับผิดชอบในการก่อสร้าง ติดตั้งและปรับปรุงส่วนนั้นๆ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบการก่อสร้าง ติดตั้งและปรับปรุงในส่วนนั้นๆ ในกรณีที่ปัญหาและจะต้องรับผิดชอบในการแก้ไขให้เรียบร้อยสมบูรณ์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำ SHOP DRAWINGS เสนอต่อผู้ว่าจ้างเพื่อการอนุมัติตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง ติดตั้งและปรับปรุง SHOP DRAWING จะต้องแสดงรายละเอียดการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ตามสภาพความเป็นจริงของสถานที่ ๆ ติดตั้งและขนาดจริงของเครื่องจักรและอุปกรณ์ในกรณีที่ทีมงานของผู้รับจ้างรายอื่นๆ กำหนดจะติดตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกันผู้ ยื่นข้อเสนอจะต้องประสานงานกับผู้รับจ้างรายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดตำแหน่งหรือระดับของเครื่องจักรและอุปกรณ์ทั้งหมดในบริเวณนั้น พร้อมกับแสดงใน SHOP DRAWING ด้วย ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งตัวอย่างวัสดุที่ใช้ในโครงการ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ ก่อนเริ่มดำเนินงานในส่วนต่างๆ โดยให้ส่งพร้อมกับ SHOP DRAWING ในส่วนนั้นๆ

๙. การรับประกันและการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานก่อสร้าง ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้ตรวจรับงานจ้างก่อสร้างทั้งหมดไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ หากกรณีเกิดความชำรุดบกพร่องจากการใช้งานตามปกติภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแก้ไขและ/หรือซ่อมแซม ติดตั้งและปรับปรุงให้ใหม่โดยจัดหาช่างฝีมือดี และวัสดุชิ้นใหม่ที่ได้มาตรฐานที่ตีมาเปลี่ยนให้โดยไม่คิดค่าสิ่งของสัมภาระ และแรงงานใดๆ ทั้งสิ้นภายใน ๗ วันนับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจาก

ทางมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช โดยให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด มิฉะนั้นแล้ว มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช จะดำเนินการซ่อมเองหรือจ้างผู้อื่นซ่อมและผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้จ่ายเงิน ค่างานซ่อมดังกล่าว โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

จึงให้ทางผู้ยื่นข้อเสนอส่งหนังสือการรับประกันผลงานเพื่อประกอบการพิจารณา มาแสดง ณ วันยื่นเอกสารเสนองาน (เอกสารเพื่อพิจารณา ๔)

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนุชธรรม มานวงษ์ชัย)

๔.กรรมการ
(นางสาวไศริศดา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)

๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

๑๐. งบประมาณ

เงินค่าจ้างในการจัดหาครั้งนี้ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เงินกองทุนมหาวิทยาลัย ประเภทค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) วงเงิน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน)

๑๑. ราคากลาง

ราคากลาง โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน)

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช จะจ่ายค่าจ้างซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้ด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดจ่ายเงินเป็นจำนวน ๕ งวด

โดยจะแบ่งจ่ายเงินตามปริมาณงานและงวดงาน ของโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการของวิทยาลัยพัฒนามหานคร

๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาการประกวดราคา

มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช จะพิจารณาข้อเสนอทั้งหมดโดยจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบกับเกณฑ์อื่นๆ ดังนี้

เกณฑ์พิจารณา	กำหนดน้ำหนัก (ร้อยละ)
๑. เกณฑ์การพิจารณาราคา	๖๐
๒. เกณฑ์ข้อเสนอทางด้านเทคนิค	๓๐
๓. เกณฑ์การบริการหลังการขาย	๑๐
รวมเท่ากับ	๑๐๐

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)

๔.กรรมการ
(นางสาวโสภิตตา ดากระบตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)

๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญ์ เสนาสุ)

รายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาย่อยในการให้คะแนนเกณฑ์คุณภาพ

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณาย่อย	คะแนน
๑	เกณฑ์ข้อเสนอทางด้านเทคนิค (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย	
๑.๑	นำเสนอแผนการดำเนินงานก่อสร้างและขั้นตอนการก่อสร้างที่มีความละเอียดครบถ้วน มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับพื้นที่ก่อสร้างจริง โดยประกอบด้วยแผนงานอย่างน้อย ได้แก่ ๑) แผนการดำเนินการตามขั้นตอนการก่อสร้าง ๒) แผนการจัดสรรบุคลากรในการทำงานทั้งบุคลากรหลักและแรงงาน ๓) แผนการจัดการด้านการจราจร (การขนส่งวัสดุ-อุปกรณ์) ๔) แผนผังพื้นที่ก่อสร้างและการบริหารจัดการ ๕) แผนงานและมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม (แผนงานและมาตรการต่างๆ ที่นำเสนอ จะเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา เพื่อนำมาใช้ในการบริหารสัญญาให้มีประสิทธิภาพ) (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)	
	(๑) นำเสนอแผนการดำเนินงานก่อสร้างและขั้นตอนการก่อสร้าง โดยแผนงาน ๑. มีความละเอียดทุกแผนงาน ๒. ครบถ้วนทุกแผนงาน ๓. ข้อมูลที่นำเสนอมีความสอดคล้องและเหมาะสมกับพื้นที่ก่อสร้างจริงทุกแผนงาน	๑๐๐ คะแนน
	(๒) นำเสนอแผนการดำเนินงานก่อสร้างและขั้นตอนการก่อสร้าง โดยแผนงาน ๑. ไม่มีความละเอียด หรือ ๒. ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือ ๓. ข้อมูลที่นำเสนอไม่เหมาะสมกับพื้นที่ก่อสร้างจริง ในแผนงานใดแผนงานหนึ่ง จำนวน ๑ แผนงาน	๗๕ คะแนน
	(๓) นำเสนอแผนการดำเนินงานก่อสร้างและขั้นตอนการก่อสร้าง โดยแผนงาน ๑. ไม่มีความละเอียด หรือ ๒. ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือ ๓. ข้อมูลที่นำเสนอไม่เหมาะสมกับพื้นที่ก่อสร้างจริง ในแผนงานใดแผนงานหนึ่ง จำนวน ๒ แผนงาน	๕๐ คะแนน
	(๔) นำเสนอแผนการดำเนินงานก่อสร้างและขั้นตอนการก่อสร้าง โดยแผนงาน ๑. ไม่มีความละเอียด หรือ ๒. ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือ ๓. ข้อมูลที่นำเสนอไม่เหมาะสมกับพื้นที่ก่อสร้างจริง ในแผนงานใดแผนงานหนึ่ง จำนวน ๓ แผนงานขึ้นไป	๒๕ คะแนน
	(๕) ไม่นำเสนอ/ไม่นำส่งเอกสาร	๐ คะแนน
	*หมายเหตุ : การตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาผล ถือเป็นสิ้นสุดโดยพิจารณาความครบถ้วนเป็นหลัก	

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔.กรรมการ
(นางสาวไศริจิตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณาย่อย	คะแนน
๑.๒	แผนระยะเวลาการก่อสร้างที่สอดคล้องกับเกณฑ์การพิจารณา ข้อ ๑.๑ ในรูปแบบแผนงาน S-curve ที่สอดคล้องกับแผนเงินงวดงานตาม TOR ข้อ ๕.๓.๓ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)	
	(๑) มีระยะเวลาการก่อสร้างเร็วที่สุดเป็นอันดับ ๑	๑๐๐ คะแนน
	(๒) คะแนนของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายจะถูกคำนวณตามสมการความสัมพันธ์ดังนี้ $\text{คะแนนที่ได้} = ๑๐๐ - \left(\frac{\text{ระยะเวลาที่นำเสนอ (วัน)} - \text{ระยะเวลาก่อสร้างที่เร็วที่สุด (วัน)}}{\text{ระยะเวลาก่อสร้าง ๑๕๐ วัน} - \text{ระยะเวลาก่อสร้างที่เร็วที่สุด (วัน)}} \right) \times ๑๐๐$	
	(๓) ระยะเวลาการก่อสร้าง ๑๕๐ วันหรือมากกว่า	๐ คะแนน
	*หมายเหตุ : ระยะเวลาที่เสนอจะเป็นระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง	
๒	เกณฑ์บริการหลังการขาย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ประกอบด้วย	
๒.๑	ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานก่อสร้าง ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตาม TOR ข้อ ๕ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
	(๑) มีการเพิ่มระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง เป็นเวลามากที่สุดเป็นอันดับ ๑	๑๐๐ คะแนน
	(๒) คะแนนของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายจะถูกคำนวณตามสมการความสัมพันธ์ดังนี้ $\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ระยะเวลารับประกันที่นำเสนอ (เดือน)} - \text{ระยะเวลารับประกัน ๒๔ เดือน}}{\text{ระยะเวลารับประกันมากที่สุด (เดือน)} - \text{ระยะเวลารับประกัน ๒๔ เดือน}} \times ๑๐๐$	
	(๓) ไม่เพิ่มระยะเวลาประกัน หรือรับประกัน ๒๔ เดือน	๐ คะแนน
	หมายเหตุ: หากผู้ยื่นเสนอ เสนอระยะเวลาการรับประกันแยกหมวดงาน โดยระยะเวลาการรับประกันไม่เท่ากัน จะถือว่าระยะเวลาการรับประกันที่น้อยที่สุดเป็นเวลาที่คณะกรรมการพิจารณา	

๑๔. การทำสัญญา

๑๔.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่เสนอราคาได้

๑๔.๒ หลังจากตรวจรับงานงวดสุดท้าย ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชีทรัพย์สินของแต่ละห้อง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยครุภัณฑ์ที่ต้องมีระบบการบำรุงรักษา จะต้องมียี่ห้อ (Brand) รุ่น (Model) หมายเลขลำดับเครื่องที่ผู้ผลิตกำหนด (Serial Number) ชื่อตัวแทนที่สามารถซื้ออะไหล่ หรือจ้างบำรุงรักษา

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔.กรรมการ
(นางสาวไศริตดา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาส)

๑๔.๓ หลังจากตรวจรับงานงวดสุดท้าย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบกุญแจ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ตรวจนับทรัพย์สินพร้อมตัวแทนผู้ว่าจ้าง

๑๕. อัตราค่าปรับ

๑๕.๑ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระค่าปรับปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง แต่ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐ ของมูลค่างานตามสัญญา นอกจากนี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยอมรับให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๕.๒ ห้ามผู้ยื่นข้อเสนอจ้างงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชนครแล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอฝ่าฝืนจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชนคร ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่จ้างช่วงตามสัญญา

๑๖. ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง

มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชนคร ได้กำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุในการก่อสร้างตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๓ แจ้งโดยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๒๐๕/ว ๘๔ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๓

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องคำนวณราคางานในการก่อสร้างครอบคลุมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุและโรค เนื่องจากการทำงานที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานก่อสร้าง และปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยต้องเตรียมจัดทำเอกสารรายละเอียดเป็นภาษาไทยเกี่ยวกับ “ระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง” ทั้งนี้ทางผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำแผนงานและวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานมาแสดง ณ วันยื่นราคา โดยมีข้อกำหนดที่สำคัญๆ อย่างน้อย ดังนี้

- ๑๖.๑ กำหนดนโยบายความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในการทำงาน
- ๑๖.๒ การจัดองค์กรความปลอดภัยฯ ในงานก่อสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ๑๖.๓ กำหนดกฎความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง
- ๑๖.๔ การตรวจสอบ ควบคุมดูแลความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง
- ๑๖.๕ การรายงานอุบัติเหตุและการสอบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ
- ๑๖.๖ การวางแผนฉุกเฉิน

๑๗. ข้อกำหนดทั่วไป

๑๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทั่วไปในแต่ละหมวดที่ระบุไว้ในเอกสารรายละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง ติดตั้งและปรับปรุงหากมีความขัดแย้งกันให้ถือเอาส่วนที่มีเนื้อหาครอบคลุมการปฏิบัติงานที่ดีกว่าโดยถือเอาคำตัดสินของตัวแทนผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้ว่าจ้างเป็นอันสิ้นสุด

๑๗.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำตารางแสดงการยอมรับข้อกำหนดทุกรายการตามข้างต้นเพื่อประกอบการพิจารณา โดยยื่นมาพร้อมใบเสนอราคา (เอกสารแนบ ๕)

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔.กรรมการ
(นางสาวโคกิตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรวิญญู เสนาส)

๑๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งเอกสารตามที่กำหนดโดยต้องลงนามและตราประทับในเอกสารให้ครบทุกแผ่น

๑๘. การปรับราคาค่าจ้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างการปรับราคาค่างานก่อสร้างจะนำมาใช้ในกรณีที่ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ ประเภทยานก่อสร้าง สูตรและวิธีการคำนวณ สูตรการปรับราคา (สูตร ค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย ได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการ

สัญญาที่จะตกลงกันเป็นสัญญาปรับราคาได้ โดยนำสูตร Escalation Factor (K) มาใช้ในการคำนวณราคาค่างานที่เปลี่ยนแปลงไปสูตรในการคำนวณค่างานที่จะจ่ายเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้าง ดังนี้

$$P = (PO) \times (K)$$

กำหนดให้ P = ราคาค่างานต่อหน่วยหรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

PO = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้ หรือราคาค่างานเป็นงวดซึ่งระบุไว้ในสัญญาแล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย ๔% เมื่อต้องเพิ่มค่า

๑๙. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม

๑๙.๑ ทางไปรษณีย์ ส่งถึงฝ่ายบริหารงานก่อสร้างบำรุงรักษาอาคารและพัสดุกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๘ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๓ ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทร. ๐๒๔๔ ๓๐๐๐ ต่อ ๕๘๐๕

๑๙.๒ ทางเว็บไซต์ : www.nmu.ac.th

๑๙.๓ ทาง E-mail : procurement@nmu.ac.th หรือ kanchana_thas@nmu.ac.th

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวรงค์ชัย)

๔.กรรมการ
(นางสาวโคกิตตา ดากระบุตร)

๒.กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)

๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

หนังสือรับรอง
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.)

ข้าพเจ้า.....วุฒิการศึกษา.....สาขา.....
เป็นผู้ประกอบวิชาชีพเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย(จป.) ระดับ.....เลขทะเบียน
วุฒิบัตรออกให้ไว้ ณ วันที่พักอาศัยอยู่บ้านเลขที่หมู่
ตำบลอำเภอจังหวัด

ข้าพเจ้าขอรับรองต่อ.....ว่าได้เป็นผู้รับผิดชอบงานความปลอดภัย
ของบริษัท.....และทางบริษัท.....ได้มอบหมาย
ให้ข้าพเจ้าดำเนินการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการก่อสร้าง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
(.....)
ลงชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)

หมายเหตุ

๑.ตาม TOR ตามข้อ ๕.๓.๑๑

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔. กรรมการ
(นางสาวไศริตดา ดากระบุตร)

๒. กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)
๕. กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓. กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

(เอกสารแนบ ๓)

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุใน ประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง
(.....)
ประทับตราของบริษัท

หมายเหตุ : ตาม TOR ข้อ ๕.๓.๑๖

๑. ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔. กรรมการ
(นางสาวโคกิตตา ดากระบุตร)

๒. กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)
๕. กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓. กรรมการ
(นายวรวิญญู เสนาสุ)

(เอกสารแนบ ๔)

ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้เหล็กผลิตภายในประเทศ
ปริมาณเหล็กทั้งโครงการ xxx (ตัน)

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	เหล็ก ในประเทศ	เหล็ก ต่างประเทศ
๑	เหล็กเส้น	ตัน			
๒	เหล็กข้องอ	ตัน			
๓	เหล็กเส้นกลม	ตัน			
๔					
๕					
รวม			xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)			๑๐๐	๙๐	๑๐

ลงชื่อคู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง
(.....)
ประทับตราของบริษัท

หมายเหตุ : ตาม TOR ข้อ ๕.๓.๑๖

๑.ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔.กรรมการ
(นางสาวโคกิตตา ดากระบุดร)

๒.กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)
๕.กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.กรรมการ
(นายวรัญญู เสนาสุ)

หมายเหตุ ยื่นมาพร้อมใบเสนอราคา

ตัวอย่างตารางแสดงการยอมรับข้อกำหนด				
ข้อกำหนดงาน (TOR)	การยอมรับข้อกำหนด		เลขอ้างอิง ในเอกสาร ข้อเสนอ	คำอธิบาย เพิ่มเติม (Remark)
	Compliance	Non- Compliance		
๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ				
๔.....				
๕.....				

หมายเหตุ : ตาม TOR ข้อ ๑๗

๑.๗.....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์มนูธรรม มานวงษ์ชัย)
๔.โสภิตตา..... กรรมการ
(นางสาวโสภิตตา ดากระบุตร)

๒.๒๖๖๖.....กรรมการ
(นางนิสากร นครเก่า)
๕.ณัฐพร สุวรรณ..... กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ สุวรรณ)

๓.อนันต์.....กรรมการ
(นายวรวิญญู เสนาสุ)