

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
รายการซื้อสต็อกเกอร์ติดซองยา

๑. ความเป็นมา

คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจสำคัญทางด้านการอภิบาลรักษาผู้ป่วย ซึ่งขั้นตอนการอภิบาลรักษาขั้นตอนสำคัญประการหนึ่งคือการจ่ายยาให้ผู้ป่วยที่ได้รับการรักษา โดยหน้าซองยาจะต้องมีการระบุรายละเอียดที่สำคัญในการจ่าย และรับยา เช่น ข้อมูลผู้ป่วย ข้อบ่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์ เพื่อให้บรรลุภารกิจดังกล่าวและเป็นไปตามมาตรฐานทางการแพทย์ จึงมีความจำเป็นในการใช้งานสต็อกเกอร์ติดซองยา เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามภารกิจของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

ฝ่ายพัสดุ ในฐานะหน่วยงานกลางให้บริการวัสดุอุปกรณ์พื้นฐาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อสต็อกเกอร์ติดซองยา ในลักษณะของสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ จำนวน ๑๒,๐๐๐ ม้วน โดยประมาณการจากยอดการใช้งานเฉลี่ยประมาณ ๑,๐๐๐ ม้วนต่อปี โดยปรากฏรายละเอียดของสต็อกเกอร์ติดซองยาตามเอกสารแนบท้าย เพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภายในคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

อนึ่ง ในปัจจุบันตามทิศทางการบริหารงานที่มุ่งเน้นระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และการเข้าสู่ Smart Faculty ดังนั้นการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลได้ปรับกระบวนการทำงานเข้าสู่การบริหารจัดการโดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้นฝ่ายพัสดุ ตระหนักถึงการบริหารจัดการคลังวัสดุกลาง ของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล จึงพัฒนารูปแบบการจัดการบริหารคลังวัสดุ โดยอาศัยเทคโนโลยีระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) เข้ามาใช้ในการวางแผนบริหารจัดการองค์กรให้สามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการคลัง ลดการสูญเสียจากวัสดุคงค้าง ลดปริมาณการเก็บวัสดุ หรือเรียกเข้าวัสดุเกินความจำเป็น ทั้งยังสามารถติดตามการใช้งานวัสดุของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลได้แบบเป็นปัจจุบัน (Real time) เพื่อนำข้อมูลการใช้งานวัสดุ มาประมาณการแนวโน้มการใช้งาน สำหรับวางแผนบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมต่อไป การดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้ จึงอาศัยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้บริหารจัดการตั้งแต่เริ่มกระบวนการจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ เช่นการจัดทำใบสั่งซื้อแต่ละคราวด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การส่งของและรับของด้วยการสแกนรหัสบาร์โค้ด หรือ QR code และตรวจรับด้วยขั้นตอนทางระบบการยืนยันตัวตนผ่านระบบ ERP หรือระบบ V doc ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวสำหรับประมาณการยอดการใช้งานในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะการรองรับภารกิจด้านการศึกษา และการอภิบาลรักษาผู้ป่วย ที่เป็นภารกิจสำคัญของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

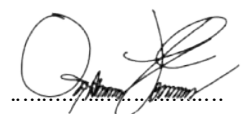
ฝ่ายพัสดุ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติหลักการจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์รายการสต็อกเกอร์ติดซองยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒,๐๐๐ ม้วน ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๙๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการจัดซื้อวัสดุให้กับ ภาควิชา/กลุ่มงาน/ฝ่ายต่างๆ
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การใช้บริการที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายยาและเวชภัณฑ์ให้กับผู้รับบริการรักษา
- ๒.๓ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายกับคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล และให้เป็นไปตามมาตรฐานทาง การแพทย์ที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย นวมนิทรราช ๓ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ

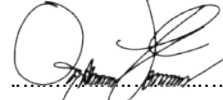
- ๔.๑ สติ๊กเกอร์ติดของยาสำหรับพิมพ์ผลึกยา เนื้อกระดาษสำหรับพิมพ์ด้วยระบบ Direct Thermal
 - ๔.๒ ขนาดของสติ๊กเกอร์ไม่รวมกระดาษ ขนาดกว้าง ๘.๕ ซม. x สูง ๗.๐ ซม. มีรอยปรุสำหรับฉีกกระดาษทุกดวง
 - ๔.๓ แถวละ ๑ ดวง ระยะห่างต่อดวง ๓ มิลลิเมตร ขอบด้านข้างห่างข้างละ ๒ มิลลิเมตร
 - ๔.๔ เป็นแบบม้วน ม้วนละ ๑,๐๐๐ ดวง และมีแกนกระดาษแข็งเต็มแกนขนาด ๑.๕ นิ้ว
 - ๔.๕ พิมพ์บริเวณด้านบนของสติ๊กเกอร์แต่ละดวง ตัวอักษรสีขาว มีพื้นแถบสีน้ำเงินตัวหนังสือ ไม่ขาดหาย อ่านได้ชัดเจน ไม่ลอกหลุด หรือเลือนหายง่ายเมื่อสัมผัสแอลกอฮอล์ หรือน้ำ โดยมีรายการดังนี้
- ๔.๕.๑ ชื่อ “คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช”
 - ๔.๕.๒ เบอร์โทรศัพท์ต่อ “โทร. ๐-๒๒๔๔-๓๐๐๐”
 - ๔.๕.๓ ตราคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

๔.๖ กระดาษสติ๊กเกอร์สีขาว มีความหนาเหมาะสมตามมาตรฐานของเครื่องพิมพ์ของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชใช้งานอยู่ และเมื่อพิมพ์ข้อความลงบนพื้นสติ๊กเกอร์สีขาวแล้ว ข้อความตัวหนังสือไม่ขาดหาย อ่านได้ชัดเจน ไม่ลอกหลุด หรือเลือนหายง่ายเมื่อสัมผัสแอลกอฮอล์หรือน้ำ

๔.๗ สินค้าได้รับรองตามมาตรฐาน FSC เพื่อให้ได้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากเจ้าของวัตถุดิบในการจัดทำสติ๊กเกอร์

๕. เงื่อนไขเฉพาะ

๕.๑ ต้องเป็นสินค้าใหม่ ไม่เคยใช้งานหรือสาธิตมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพการใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้

๕.๒ บรรจุอยู่ในหีบห่อที่หนาแน่น ป้องกันฝุ่นและละอองน้ำ เพื่อป้องกันความเสียหาย และสะดวกต่อการจัดเก็บ

๕.๓ การจัดซื้อในครั้งนี้จะจัดทำในรูปแบบสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

๕.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องจัดทำตัวอย่างสติ๊กเกอร์เพื่อใช้ทดสอบการพิมพ์กับเครื่องพิมพ์ของทางคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล และทดสอบการเลื่อนของรายการพิมพ์บนสติ๊กเกอร์

๕.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกประกาศเป็นผู้ชนะ และเข้าทำสัญญา จะต้องพร้อมดำเนินการจัดซื้อในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบบริหารจัดการคลังพัสดุ (VERP) ของคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

๕.๖ กรณีที่สติ๊กเกอร์ที่จัดส่งไม่สามารถพิมพ์กับเครื่องพิมพ์ของทางคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลได้ ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบดำเนินการให้สติ๊กเกอร์สามารถใช้งานร่วมกับเครื่องพิมพ์ที่ทางคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลได้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๗. ระยะเวลาส่งมอบของ

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา ๑๒ เดือน

๗.๒ กำหนดส่งมอบของตามใบสั่งซื้อย่อย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันได้รับใบสั่งซื้อย่อยแต่ละคราว

๘. วงเงินในการจัดหา และการจ่ายเงิน

๘.๑ ภายในวงเงิน ๑,๙๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๘.๒ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล จะจ่ายเงินชำระว่าวัสดุภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันที่ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุครบถ้วนเรียบร้อยตามใบสั่งซื้อย่อยแต่ละคราว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งผู้ขายได้จัดส่งเอกสารใบแจ้งหนี้ หรือใบวางบิล ตามกำหนดการจัดส่งใบแจ้งหนี้ หรือใบวางบิลแต่ละรอบ

๙. การรับประกัน

ภายใน ๖๐ วัน นับจากส่งมอบพัสดุแต่ละคราว



ประธานกรรมการ

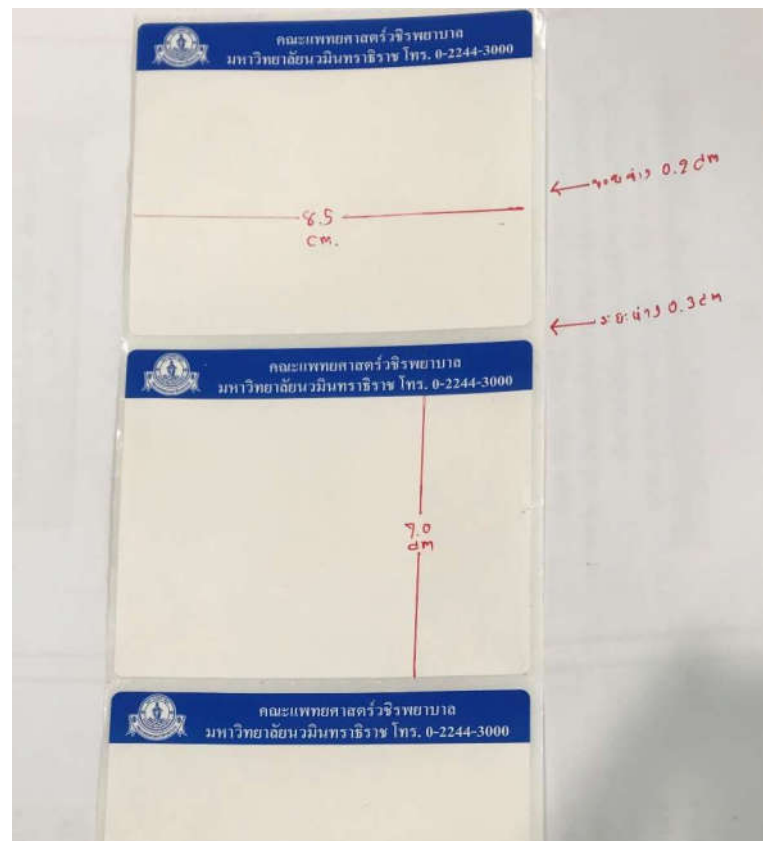


กรรมการ



กรรมการ

๑๐. ตัวอย่างรายการวัสดุ




ประธานกรรมการ


กรรมการ


กรรมการ